

Sulyok

Tamás

Digitálisan

aláírta: Sulyok

Tamás

Dátum:

2021.12.02

15:12:10 +01'00'

KÉPZÉSI PROGRAM

SZAKMAI KÉPZÉS

INGATLANVAGYON-ÉRTÉKELŐ ÉS -KÖZVETÍTŐ

(PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 04884001)

Vonatkozó jogszabályok:

2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről

12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet

2013. évi LXXVII. törvény

11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet

Programkövetelmény közzétételének dátuma: 2021.01.08

1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	Ingatlanvagyon- értékelő és -közvetítő
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	04884001
1.3.	Ágazat megnevezése:	Gazdálkodás és menedzsment
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0488 Több tudományterületet átfogó programok, az üzleti ismeretek, ügyvitel és jog főirány túlsúlyával
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	Ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítő
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	4
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	4
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	6
1.9.	<p>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése:</p> <p>A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés jogszabályban meghatározott képesítési követelmény munkakör betöltéséhez vagy tevékenység folytatásához.</p> <p>A képesítési követelményt előíró jogszabály:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1993. évi LXXVIII. törvény a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról - 499/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet a társasházkezelő, az ingatlankezelő, az ingatlanközvetítő, valamint az ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítő szolgáltatói tevékenység üzletszerűen történő végzésének feltételeiről és a nyilvántartásba vétel részletes szabályairól 	
1.10.	<p>A képzés célja:</p> <p>A képzés célja, hogy a képzést elvégző és a független akkreditált vizsgaközpontban sikeres szakképesítő vizsgát teljesítő személy, rendelkezzen mindazon kompetenciákkal, mely a munkaterületének ellátásához szükséges.</p> <p>Az ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítő az ingatlanpiac és az ingatlan jellemzőinek ismeretében az ingatlan hasznosítása szerinti értékek meghatározásával foglalkozik. Az értékelt ingatlan beépíthető telek, lakóépülettel, nem lakás céljára szolgáló épülettel beépített ingatlan, termőföld, történeti jelentőségű (régészeti vagy műemléki védetség alatt álló) és mezőgazdasági ingatlan egyaránt lehet. Az ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítő tevékenysége során az európai értékelési normák által meghatározott fogalmakat, módszereket, eljárásokat alkalmazva jár el. Az értékeléshez közreműködő szakértőket vonhat be. Hitelbiztosítéki értébecslést is végezhet. Ismeri az ingatlanpiac keresleti és kínálati oldalának sajátosságait, mely alapján hasznosítási, befektetői javaslatot és kockázatelemzést készít. A megbízási feladatait, valamint azok teljesítését és eredményét teljes körűen dokumentálja. Az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítői tevékenység szolgáltatási tevékenységnek minősül, melyet megkezdése előtt be kell jelenteni és nyilvántartásba kell vennie az ingatlan-vállalkozás felügyeleti hatóságnak.</p>	
1.11.	<p>A képzés célcsoportja:</p> <p>Vezetői döntés alapján beiskolázott munkavállalók, és / vagy a saját elhatározásukból fejlődni, tovább lépni akaró személyek, továbbá az állami munkaerőpiaci támogatási programokban résztvevők, vagy valamilyen uniós támogatási formában részesülő személyek.</p> <p>A képzési program elérhető minden olyan egyén számára is, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető új szakmai képesítés megszerzését tűzte ki célként maga elé.</p>	

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	érettségi végzettség
2.2.	Szakmai végzettség:	- 52 341 02 OKJ azonosító számú Ingatlanközvetítő szakképesítés, vagy - 04164 azonosító számú Ingatlanközvetítő szakképesítés
2.3.	Szakmai gyakorlat:	---
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	---
2.5.	Felnőttképzési szerződés:	Szükséges (2013. évi LXXVII. törvény 13. § alapján)
2.6.	Képzésben részt vevő személyes adatainak megadása:	Szükséges (2013. évi LXXVII. törvény 21. § alapján)
2.7.	Egyéb feltételek:	- előzetes tudás beszámítása lehetséges - Amennyiben a képzésre jelentkező rendelkezik magyar vagy európai uniós felsőoktatási intézmény által kiadott másoddiplomás ingatlanszakértő szakmérnök, ingatlanszakértő szakközgazdász, ingatlanmenedzser szakközgazdász, ingatlanmenedzser specialista szakirányú felsőfokú végzettséggel, a képző intézmény által kiállított bizonyítvány bemutatásával a képzésen való részvétel alól mentesítését kérheti, a képesítő vizsgák alól azonban felmentés nem adható.

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	240 óra
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	Maximum a kontaktórák 30 %-a (Amennyiben a képzésben résztvevő meghaladja a képzési programban meghatározott megengedett hiányzás mértékét, a felnőttképzési szerződés azonnali hatállyal felmondható)

4. Tananyagegységek

A képzés tananyagegységeinek megnevezése ¹ :		Óraszám:
4.1	Ingatlanvagyon- értékelő és - közvetítő feladatai	240 óra

¹ A sorok száma bővíthető.

4.1. Tananyagegység²

4.1.1.	Megnevezése ³ :	Ingatlanvagyon- értékelő és - közvetítő		
4.1.2.	Célja:	A képzés célja, hogy a képzést elvégző személy, rendelkezzen mindazon kompetenciákkal, mely a munkaterületének ellátásához szükséges.		
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Kontaktóra – hagyományos tanóra és valós idejű online óra Önálló felkészülés (Frontális-, egyéni- és csoportmunka)		
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, Online előadás, magyarázat, szemléltetés, gyakorlat, megbeszélés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, önálló tanulás		
4.1.5.	Óraszám ⁴ :	240 óra		
4.1.6.	Beszámítható óraszám ⁵ :	---		
4.1.7	Megszerezhető kompetenciák és képzési részek (a tananyagegység tartalma):			
S.sz.:	Készségek, képességek:	Ismeretek:	Elvart viselkedésmódok, attitűdök:	Önállóság és felelősség mértéke:
1.	Alkalmazza az Európai Értékelési Szabványokban (EVS) foglaltakat.	Ismeri az EVS felépítését, témaköreit, útmutatásait és függelékeit.	Törekszik az értékelési megbízás feltételeire vonatkozó 3. szabvány betartására.	Munkája során az EVS szabályai szerint jár el.
2.	Alkalmazza a hozamelvű értékelés módszereit: a direkt tőkésítés és a diszkontált cash flow módszereket.	Ismeri a hozamszámításon alapuló ingatlanértékelés folyamatát, ismeri a direkt tőkésítési és a diszkontált cash flow módszerek alkalmazásának feltételeit.	Átlátja a direkt tőkésítési és a diszkontált cash flow módszerek összefüggéseit.	Önállóan határozza meg az értékbecslés eredményét.
3.	Meg tudja határozni a tőkésítési kamatlábat.	A build-up módszert és a CAPM modellt ismeri.	Piaci tapasztalatait felhasználva látja a tőkepiaci árfolyammeghatározás előnyeit és hátrányait.	Önállóan határozza meg a kockázat mértékét és megosztását.
4.	Meg tudja határozni egy felépítményes ingatlan értékének alakulását az idő és a bérlő-mix függvényében.	Ismeri az épületfenntartás és karbantartás alapfogalmait.	Életciklus görbét készít, javaslatot tesz a bérleti díjak kialakítására.	Önálló ingatlanbefektetési tanácsadást végez.

² A Tananyagegységeket bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő.

³ Megegyezik a 4.1. pontban megadott megnevezéssel

⁴ Megegyezik a 4.1. pontban megadott órászámmal, és megegyezik a témakörök összórászámával.

⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órázámba beszámítható - egyéb esetben nem releváns

5.	Költségalapú értékelést végez.	Ismeri a bruttó és nettó újraelőállítás és a helyettesítési költségen alapuló ingatlanértékelési módszereket.	Az avulási tényezőket figyelembe veszi.	Önállóan határozza meg az értékbecslés eredményét.
6.	Mezőgazdasági ingatlanok értékbecslését végzi.	Ismeri a mezőgazdasági ingatlanok értékbecslési módszereit.	Figyelembe veszi a termőföld ingatlanok speciális kockázati tényezőit.	Önállóan végzi a termőföld és a telepítvény hozamelvű értékelését.
7.	Történi jelentőségi ingatlanokat értékel.	Ismeri a műemlék ingatlanok értékelési szempontjait.	Az értékelés során figyelembe veszi az ingatlan régészeti vagy műemléki védettségét	Önállóan határozza meg az értékbecslés eredményét.
8.	Tisztában van az építésügyre vonatkozó hatályos szabályozással.	Ismeri a településrendezési célokat, eszközöket.	Átlátja a kapcsolatot a helyi és országos szintű építésügyi és településrendezési szabályok között.	Önállóan tanulmányozza a vonatkozó jogszabályokat és változásait.
9.	Vezetésszervezési ismeretekkel rendelkezik.	Ismeri az ingatlaniroda emberierőforrásszükségletét és a munkáltató feladatait.	Vezetésszervezési képességeit az ingatlaniroda szakmai irányítása során alkalmazza	Önállóan is képes ingatlaniroda vezetésére.
10.	Ismeri a fővárosi és a vidéki ingatlanpiac keresleti és kínálati sajátosságait.	Értelmezni tudja a keresleti és kínálati görbét és az ingatlanpiac ciklikusságának okait.	A keresleti és a kínálati oldal lehetőségeit törekszik kihasználni.	Önállóan képes felmérni a keresletet és kínálatot befolyásoló tényezőket.
11.	A befektetési és a maradványértéket képes meghatározni.	Ismeri a maradványérték meghatározásának feltételeit.	Döntési javaslatot tesz a maradványérték és a piaci érték ismeretében az ingatlanfejlesztő részére	Önállóan képes az értékek meghatározására.
12.	Felismeri az ingatlanpiaci befektetések kockázatait.	Az ingatlanpiaci befektetések sajátosságaival tisztában van.	Nyomon követi az országos, politikai, nemzetközi hitelminősítők értékeléseit és az ügyfeleket tájékoztatja.	Önállóan képes felmérni a befektetések kockázatait.
13.	Ismeri a városfejlődési folyamatokat.	Az urbanizáció és az agglomeráció fejlődésével és ingatlanpiaci jellemzőivel tisztában van.	Tájékoztatja ügyfeleit a városfejlődés lehetséges irányairól.	Önállóan képes megítélni a városfejlődési folyamat irányát.
14.	Az ingatlanportfóliót értékelni tudja.	Ismeri a portfólióban lévő egyes befektetések és a portfólió egészének lehetséges kockázatait.	Felméri a kockázatokat.	Önállóan értékeli a portfóliót.
15.	Tisztában van az ingatlanvagyonértékelő és – közvetítő tevékenység	Az ingatlanszakmai vállalkozás alapításához szükséges ismeretekkel rendelkezik.	A személyi, tárgyi és minőségbiztosítási feltételeknek eleget tesz.	Önállóan felel tevékenységéért.

	megkezdésének feltételeivel.			
16.	Üzleti tervet készít.	Ismeri az üzleti terv készítésének lehetséges okait, célját, tartalmi elemeit	Üzleti tervnek megfelelően jár el.	Önállóan felel az üzleti terv végrehajtásáért.
17.	Felismeri a munkájával kapcsolatban potenciálisan jelentkező érdekellentéteket. Képes a befolyástól mentes, független munkavégzésre.	Ismeri az érdekellentét fogalmát és megszüntetésének lehetőségeit.	Az érdekellentétet okozó megbízások elhárítására, vagy az érdekellentét megszüntetésére törekszik.	Felelősséget vállal arra, hogy az általa készített értékelések befolyástól mentesek. A munkájára vonatkozó szakmai etikai irányelveket betartja.
18.	Elkészíti a megbízója által számára előírt (hagyományos vagy digitális) formátumban az értékbecslési riportot.	Ismeri az értékbecslési riportok minimális tartalmi és formai követelményeit. Ismeri a riport készítéséhez szükséges szoftvereket.	Pontosan és szakszerűen fogalmazza meg észrevételeit.	Önállóan képes megbízója által előírt tetszőleges formátumú értékbecslési riportot készíteni. Az átláthatóság és nyomkövethetőség elveit betartja.
4.1.8	A tananyag egység tartalma - megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök), kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:			
1.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése, (óra)száma:	Ingatlan gazdálkodási ismeretek (30 óra)		
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése és tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> Az EVS felépítése, témakörei, útmutatásai és függelékei. A hozamszámításon alapuló ingatlanértékelés folyamata A direkt tőkésítési és a diszkontált cash flow módszerek alkalmazásának feltételei. A build-up módszer és a CAPM modell. 		
2.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése, (óra)száma:	Műszaki és településrendezési ismeretek (20 óra)		
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése és tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> Az épületfenntartás és karbantartás alapfogalmai. A településrendezési célok és eszközök. 		
3.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése, (óra)száma:	Értékelési és -becslési módszerek (40 óra)		
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése és tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> A bruttó és nettó újraelőállítási és a helyettesítési költségen alapuló ingatlanértékelési módszerek. A mezőgazdasági ingatlanok értékbecslési módszerei. A műemlék ingatlanok értékelési szempontjai. 		
4.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése, (óra)száma:	Ingatlanpiaci ismeretek (30 óra)		
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése és tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> A keresleti és kínálati görbe és az ingatlanpiac ciklikusságának okai. A maradványérték meghatározásának feltételei. 		

		<ul style="list-style-type: none"> Az ingatlanpiaci befektetések sajátosságai. A portfólióban lévő egyes befektetések és a portfólió egészének lehetséges kockázatai.
5.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése, (óra)száma:	Vállalkozási és működési ismeretek (30 óra)
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése és tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> Az ingatlaniroda emberierőforrás-szükséglete és a munkáltató feladatai. Az ingatlanszakmai vállalkozás alapításához szükséges ismeretek. Az üzleti terv készítésének lehetséges okai, célja, tartalmi elemei. Az érdekellentét fogalma és megszüntetésének lehetőségei.
6.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése, (óra)száma:	Ingatlan-értékbecslési riport készítése (90 óra)
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése és tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> Az értékbecslési riportok minimális tartalmi és formai követelményei. A riport készítéséhez szükséges szoftverek. Felkészülés a záró feladat (portfólió) elkészítésére
4.1.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzése nem kerül külön értékelésre és a tananyagegység elvégzéséről nem kerül sor igazolás kiállítására. A résztvevők záró értékelése a 6.3. pontban leírtaknak megfelelően történik.

5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám ⁶ :	40 fő
------	---	-------

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

Szakképzés esetén: (Szkt. végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés b) pont.) A szakmai képzés képzési programja tartalmazza a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjait, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit is.

6.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:
	Előzetes tudásmérés: annak felmérése, hogy a képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatai alapján képes-e a képzés során elsajátítandó tananyagegység követelményeinek teljesítésére, amelynek eredményeként a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel kell menteni. A képzésre jelentkező kérésére előzetes tudásmérést biztosítunk.

⁶ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

	<p>Az előzetesen megszerzett tudás felmérését a képzési programban rögzített követelmények alapján az intézmény a képzésre jelentkező kérésére biztosítja a képzés kezdési időpontját megelőzően. A szolgáltatás ingyenes.</p> <p>Az előzetes tudásmérés az adott tananyagegységben megszerezhető kompetenciákra terjed ki, melyet szóbeli kérdések és gyakorlati feladatok megoldásán keresztül mérünk fel képzési részenként.</p> <p>Megszerezhető minősítések: „Megfelelt” vagy „Nem felelt meg”</p> <p>„Megfelelt” minősítéshez tartozó követelményszint: Legalább 71%-ot elérő eredmény</p>
6.2.	<p>Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:</p> <p>A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.</p> <p>A képzés közbeni fejlesztő értékelés módjai: Visszakérdezés, Gyakorlati feladatmegoldás, Csoportmunka Képzésben résztvevő visszajelzései, Beszélgetés</p> <p>A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.</p>
6.3.	<p>Résztvevő záró (szummatív) értékelése:</p> <p>A záró értékelés az összes tananyagegység alapján történik a képzés végén. Számonkérések formái: írásbeli és projektfeladat</p> <p>Célja, hogy a képzés zárása és a tanúsítvány megszerzése mellett felkészítse a résztvevőket a képesítő vizsgára, szimulálva a képesítő vizsga követelményeit és vizsgaformáit. Így az írásbeli vizsga mellett a projektvizsga lehetőséget nyújt a képesítő vizsgára elkészítendő és előre beadandó projektfeladat (értékbecslési riport) elkészítésére és megvitatására is.</p> <p>Írásbeli vizsgafeladat: Számonkérés teszt, esszé és számításos típusú feladat formájában. A teszt témakörei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Értékbecslési szabványok és módszerek - Speciális ingatlanok értékelése - Hitelbiztosítéki értékbecslés - Ingatlanpiaci kereslet és kínálat - Ingatlanpiaci befektetések <p>Az esszé főbb paraméterei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1db kérdésre adott válasz kifejtése esszé formájában a szakmai területek egyikéhez kapcsolódóan. <p>A számításos típusú feladat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 db piaci költségelví ingatlanértékelési módszerrel végzett elemzés és - 1db jövedelemszámításon alapuló értékelési módszerrel végzett elemzés. <p>Projektfeladat: Ingatlan-értékbecslési riport készítése és az ahhoz kapcsolódó szóbeli kérdések megválaszolása</p> <p>A vizsgázó által szabadon választott ingatlanról egy ingatlan-értékbecslési riportot készít, melyben a kiválasztott ingatlan piaci értékét a vizsgázó legalább két módszerrel meghatározza. Az ingatlan-értékbecslési riportot a vizsgát megelőzően 20 nappal be kell adni a képző részére. Az értékbecslési riport beadása papír alapú vagy elektronikus dokumentum formájában is lehetséges. A vizsgázó a szóbeli vizsgán bemutatja a vizsgáztatóknak az általa előzetesen benyújtott ingatlan-értékbecslési riport tárgyát képező ingatlant, az általa alkalmazott értékelési módszereket, a végső érték kialakítását, továbbá rövid szakmai beszélgetés keretében választ ad a felmerülő kérdésekre.</p> <p>Az ingatlan-értékbecslési riport kötelező részei az alábbi fejezetek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tartalomjegyzék - Vezetői Összefoglaló - Értéktanúsítvány - Az értékelés során alkalmazott standard és speciális feltételezések

- Az értékelt ingatlan elhelyezkedésének bemutatása, környezetének leírása
- Az értékelt ingatlan bemutatása: főbb műszaki jellemzői, használata, területi adatai
- Az értékelt ingatlan jogi helyzetének bemutatása
- Az értékelt ingatlan bérbe-adottságának részletes bemutatása (amennyiben releváns a választott ingatlan esetében)
- Az ingatlanra vonatkozó építési jogszabályi környezet bemutatása
- Az ingatlanra vonatkozó piaci szegmens aktuális helyzetének bemutatása
- Részletes értékbecslési megfontolások, melyek minimálisan ki kell, hogy térjenek:
 - o az alkalmazott értékelési módszertanok rövid, tömör leírására
 - o az alkalmazott összehasonlító adatok bemutatására
 - o a nettó éves bevétel kiszámításának módjára
 - o a diszkont-ráta meghatározásának módjára
 - o a piaci bérleti díj megállapításának módjára
- Mellékletek, amelyek legalább az alábbiakat tartalmazzák:
 - o Helyszínrajz
 - o Fotó dokumentáció az ingatlanról (külső és belső képek az ingatlanról, valamint a környezetéről)
 - o Tulajdoni lap és hivatalos térképmásolat
 - o Az ingatlan alaprajzai
 - o Az ingatlan területkimutatása
 - o Bérleti lista - amennyiben releváns
 - o Értékbecslési számítások

Az ingatlan-értékbecslési riport formai követelményei:

- Az írásos anyagát szövegszerkesztő programmal kell elkészíteni; alkalmazni kell az adott program lehetőségeit (oldalszámozás, fejlécek, láblécek és lábjegyzetek, tartalomjegyzék, stílusok, képek, ábrák, feliratok);
- A szöveg feleljen meg a magyar helyesírás szabályainak.
- Minimum 20 nyomtatott oldal terjedelem, de ne haladja meg az 50 oldalt. A forrásmunkák felsorolása és szükség esetén csatolása a mellékletben kerüljön elhelyezésre.
- Ajánlott a közepes margómagyság, 12-es betűmagyság, 1,5 soros sorköz és a gyakran használt betűtípusok (Times New Roman, Arial, Calibri stb.) használata.
- Egyoldalas nyomtatás.
- Ajánlott kötési forma a műanyag spirálozás.
- Tartalmazza a szakirodalmi hivatkozásokat és más forrásfelsorolásokat.
- Egy példány nyomtatott formában és digitálisan, a vizsgaközpont által meghatározott formátumban és módon kell leadni.
- Csatolni kell a vizsgázói nyilatkozatot (ez az utolsó oldala a projektmunkának), amelyben a vizsgázó nyilatkozik arról, hogy a projekt a saját munkája, azt a felsorolt források felhasználásával készítette el.

Számonkérések tartalma: **A tananyagegységek tartalma szerinti ismeretek, készségek, képességek, valamint a képesítő vizsga követelményei alapján összeállított feladatok.**

Az írásbeli, valamint projektfeladatsort az oktató állítja össze és a képző intézmény szakmai vezetője hagyja jóvá.

Megszerezhető minősítések: 0-50% - nem felelt meg, míg 51-100% - megfelelt.

Az elért eredmény differenciált minősítése továbbá történhet az alábbiak szerint:

81% – 100% - jeles, megfelelt;

71 %– 80% - jó, megfelelt;

61%– 70% - közepes, megfelelt;

51 %- 60 %- elégséges, megfelelt;

50%- elégtelen, azaz nem felelt meg.

„Nem felelt meg” minősítés esetén lehetőséget biztosítunk a sikertelen záró értékelés megismétlésére.

7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzés záró (szummatív) értékelés megfelelt minősítésű teljesítése (6.3. pontban leírtaknak megfelelően), valamint a felnőttképzési szerződésben foglaltak teljesítése.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

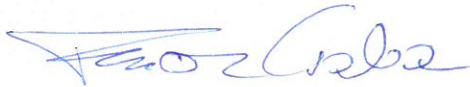
8.1.	Személyi feltételek:	<ul style="list-style-type: none"> - Elmélet: a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktatók vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező oktatók - Gyakorlat: a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező oktatók
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Munkaszerződéssel vagy megbízási, illetve vállalkozási szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	<ul style="list-style-type: none"> - oktatóterem - számítástechnikai eszközök
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	Saját vagy bérelt oktatóterem, eszközök, gépek.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	---
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	---

9. Képesítő vizsga

	A képesítő vizsga szervezése
10.1.	<p>A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként akkreditált vizsgaközpont szervezhet. A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a https://szakkepeses.ikk.hu/ weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.</p> <p>A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.</p>

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:	
10.2	A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány. A képesítő vizsgára bocsátás feltétele: A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.

10. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Érd
Az előzetes minősítés időpontja:	2021. 12. 02.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Sulyok Tamás
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000040
Felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének neve és beosztása:	Ferencz Csaba - ügyvezető
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	

Alfa Kapos Képző Központ Kft.
 1064 Budapest, Szondi u. 51. A.lház 4.em.16.
 Lev.cím: 7400 Kaposvár, Dózsa Gy. u. 16.
 Adószám: 13536950-2-42
 Nyilvántartásba vételi szám: E-001308/2015

Szakértői vélemény

az ALFA KAPOS KÉPZŐ KÖZPONT Kft.
1064. Budapest, Szondi u. 51. A. lpház. 4. em. 16.
Felnőttképzési engedély száma: E/2020/000010
által készített képzési programhoz.

A képzés megnevezése: Ingatlanvagyon- értékelő és -közvetítő

Programkövetelmény száma: 04884001

Alulírott **Sulyok Tamás**, az FSZ/2020/000040-es számon nyilvántartásba vett felnőttképzési szakértő, a fent megnevezett képzési programot a 2013. évi LXXVII. tv. 11.§-a (2) aa) és a 11/2020 (II. 7.) Korm. rend. 18. § (2) pontja értelmében előzetes minősítés céljából megvizsgáltam. A vizsgálat alapján megállapítom, hogy

- a képzési program tartalma megfelel-e az Fktv-ben előírtaknak,
- tartalmában a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben előírt, a szakmai képzésre vonatkozó követelményeknek,
- a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák,
- a képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, és papíralapú képzési program esetében az összefűzésre úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.

A szakértői vélemény kiállításának helye és dátuma:

Budapest, 2021. december 02.

A minősítést végző szakértő neve: **Sulyok Tamás**

Szakértői nyilvántartási száma: **FSZ/2020/000040**

Digitálisan
aláírta: **Sulyok
Tamás**
Dátum:
**2021.12.02
15:21:28 +01'00'**

.....
A szakértő aláírása